

# ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

## I Zamawiający :

Wspólnota Mieszkaniowa budynku Dąbrowskiego 4, Nr 365, w Giżycku

## II Przedmiot zamówienia :

**Wymiana poziomów wodnych z zaworami podpionowymi w piwnicach oraz wymiana pionu wodnego ze zmianą trasy w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej Dąbrowskiego 4 w Giżycku**

## III Zakres prac:

1. demontaż starego rurociągu instalacji wodnej z zaworami w piwnicy budynku -od wodomierza głównego do pionów
2. demontaż starego pionu wodnego zasilającego sklep motoryzacyjny i lokale nr 2,6,7
3. demontaż niepotrzebnych po wymianie pionu ( po nowej trasie) rurociągów wodnych:
  - zasilanie mieszkania nr 3
  - wc lok nr 11
  - podwójnego zasilania lokalu nr 6
4. montaż nowego rurociągu wodnego z rur stalowych ocynkowanych w piwnicach z wykonaniem podejść pod wodomierze na rurociągach zasilających nieopomiarowane pkt poboru wody
  - 1 podejście - sklep motoryzacyjny
  - 1 podejście - zasilanie budynków usługowych – Dąbrowskiego 2 i 2A
  - 1 podejście - lokal usługowy – (piwnica lok. nr 1A)
5. montaż zaworów podpionowych w obrębie korytarza piwnicznego – kulowych wzmocnionych
6. wykonanie podejścia pod wodomierz w lokalu Nr 1A
7. montaż pionu wodnego z rur stalowych ocynkowanych z zaworami odcinającymi -po nowej trasie od piwnicy sklepu motoryzacyjnego, w obrębie lokalu nr 3- I piętro , w obrębie lokalu nr 7 II piętro
8. wymiana odcinka rurociągu od końcówki pionu do lok. nr 6 w obrębie lokalu nr 7 z wykonaniem podejścia pod wodomierz w lokalu nr 6
9. montaż zaworów odcinających na odcieczach od pionu do : sklepu i lokali nr 3, 2, 6, 7
10. spięcie instalacji wewnętrznej : sklepu i lok. nr 3, 2, 6, 7 z nowym pionem wodnym
11. izolacja rurociągu – ochrona przed zamarzaniem
12. zamurowanie , zatynkowanie i podmalowanie w razie potrzeby przebić oraz uprzątnięcie terenu po zakończeniu prac

### **Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:**

- organizację zakupu materiałów ,dostarczenie ich do miejsca wbudowania
- organizację prac, koszty zużytej energii elektrycznej i zużytej wody;
- uporządkowanie pomieszczeń , urządzeń i armatury po robotach,
- zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- zabezpieczenie miejsca pracy,
- odszkodowania za wyrządzone szkody w trakcie robót.

## IV Termin realizacji :

do 04 kwiecień 2014r

## V Opis przygotowania oferty i informacja o udzielaniu wyjaśnień

1. Zaleca się, aby Wykonawca pozyskał dla siebie na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko

wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty oraz przy zawieraniu umowy na wykonanie robót ( odwiedził i zbadał miejsce robót) gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszty takiej wizyty ponosi Wykonawca.

- 1.1 W celu obejrzenia instalacji wodnej podlegającej wymianie, prosimy kontaktować się z :
  - Panem Robertem Kawalcem lok. użytkowy tel. 502 566 224 – w obrębie sklepu
  - Panią Figiel – lokal nr 3 i piwnice w I klatce
  - Panem Kazimierzem Podgórskim lok. nr 1A – piwnice II klatki
2. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z oferentami z ramienia Zarządcy budynku jest P. Małgorzata Kraśnicka -  
tel. 87-428-25-98

## **VI Wymagane dokumenty:**

1. Wypełniony formularz oferty cenowej
2. Podpisany wzór umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia
3. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający ,że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej , dostarczona najpóźniej do dnia podpisania umowy. Może być kserokopia dokumentów ubezpieczeniowych.

## **VII Miejsce i termin składania ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Administratora sp. z o. o. w Giżycku ,  
ul. Pocztowa 3, 11-500 Giżycko
2. Termin składania ofert upływa dnia 24.02.2014r, godz. 10:00

## **VIII Kryterium oceny ofert:**

Ocenić podlegać będzie cena ofertowa brutto będąca sumą ceny netto i obowiązującym podatkiem VAT oraz wiarygodność Firmy i jakość wcześniej wykonywanych robót.

Cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę może być negocjowana przed podpisaniem umowy .  
Po tym czasie cena jest ostateczna i nie będzie negocjowana  
Przed podpisaniem umowy może też ulec zmianie zakres prac.  
Przed podpisaniem umowy uzgodniona będzie kwestia nadzoru inwestorskiego.  
Zamawiający o wyborze oferty powiadomi Wykonawców indywidualnie.

# Formularz oferty cenowej

Firma : .....

Z siedzibą w .....przy ul. ....

REGON .....

NIP .....

tel..... faks.....mail.....

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na **wymianę poziomów wodnych z zaworami podpionowymi w piwnicach oraz wymianę pionu wodnego ze zmianą trasy w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej Dąbrowskiego 4 w Giżycku** , po zapoznaniu się z warunkami umowy, a także w oparciu o pozyskane przez siebie informacje dotyczące ww. robót - oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty za następującą cenę ryczałtową

**1. Cena ryczałtowa brutto :.....zł**

słownie : .....

**w tym roboty wykonane w obrębie piwnic wyniosą brutto :.....zł**

słownie : .....

2. Oświadczamy ,że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zakresu robót
3. Oświadczamy ,że dokonaliśmy własnego przedmiaru zakresu i oceny warunków wykonania robót
4. W przypadku wyboru naszej oferty osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym ( uprawnionej do realizacji usługi) będzie przedstawiciel Wykonawcy w osobie:  
.....tel. kontaktowy.....
5. Oświadczamy ,że akceptujemy warunki wykonania i rozliczenia robót określone w projekcie umowy
6. W załączeniu przedstawiamy wykaz wykonanych robót o podobnych zakresach zrealizowanych przez naszą firmę w ostatnich trzech latach

.....  
**podpis i pieczęć Wykonawcy**

.....dn.....

## Umowa nr ...../2014

zawarta dnia .....2014r w Giżycku pomiędzy:

**Wspólnotą Mieszkaniową nr 365, 11-500 Giżycko ul. Dąbrowskiego 4** posiadającą **NIP – 845-17-95- 201, REGON – 790660523**, zwanym dalej w umowie „**Zamawiającym**”, w imieniu którego występuje:

1) Małgorzata Kraśnicka - prokurent Administratora sp. z o. o. w Giżycku

**Spółka z o.o. „Administrator”**  
**11-500 Giżycko**  
**ul. Poczтовая 3**

a .....  
posiadającym **NIP – .....**, **REGON – .....**  
zwanym dalej w umowie „**Wykonawcą**”, którego reprezentuje:

**1.** .....  
.....

Umowa została zawarta bez stosowania przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych o następującej treści:

### § 1.

#### [ przedmiot umowy ]

**1. Przedmiotem umowy jest robota budowlana polegająca na wymianie poziomów wodnych z zaworami podpionowymi w piwnicach oraz wymianie pionu wodnego ze zmianą trasy w budynku Wspólnoty Mieszkaniowej Dąbrowskiego 4 w Giżycku w zakresie:**

1. demontaż starego rurociągu instalacji wodnej z zaworami w piwnicy budynku -od wodomierza głównego do pionów
2. demontaż starego pionu wodnego zasilającego sklep motoryzacyjny i lokale nr 2,6,7
3. demontaż niepotrzebnych po wymianie pionu ( po nowej trasie) rurociągów wodnych:
  - zasilanie mieszkania nr 3
  - wc lok nr 11
  - podwójnego zasilania lokalu nr 6
4. montaż nowego rurociągu wodnego z rur stalowych ocynkowanych w piwnicach z wykonaniem podejść pod wodomierze na rurociągach zasilających nieopomiarowane pkt poboru wody
  - 1 podejście - sklep motoryzacyjny
  - 1 podejście - zasilanie budynków usługowych – Dąbrowskiego 2 i 2A
  - 1 podejście - lokal usługowy – (piwnica lok. nr 1A)
5. montaż zaworów podpionowych w obrębie korytarza piwnicznego – kulowych wzmocnionych
6. wykonanie podejścia pod wodomierz w lokalu Nr 1A
7. montaż pionu wodnego z rur stalowych ocynkowanych z zaworami odcinającymi -po nowej trasie od piwnicy sklepu motoryzacyjnego, w obrębie lokalu nr 3- I piętro , w obrębie lokalu nr 7 II piętro
8. wymiana odcinka rurociągu od końcówki pionu do lok. nr 6 w obrębie lokalu nr 7 z

- wykonaniem podejścia pod wodomierz w lokalu nr 6
9. montaż zaworów odcinających na odcjęciach od pionu do : sklepu i lokali nr 3, 2, 6, 7
  10. spięcie instalacji wewnętrznej : sklepu i lok. nr 3, 2, 6, 7 z nowym pionem wodnym
  11. izolacja rurociągu – ochrona przed zamarzaniem
  12. zamurowanie , zatynkowanie i podmalowanie w razie potrzeby przebić oraz uprzątnięcie terenu po zakończeniu prac

**Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:**

- organizację zakupu materiałów ,dostarczenie ich do miejsca wbudowania
  - organizację prac, koszty zużytej energii elektrycznej i zużytej wody;
  - uporządkowanie pomieszczeń , urządzeń i armatury po robotach,
  - zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - zabezpieczenie miejsca pracy,
  - odszkodowania za wyrządzone szkody w trakcie robót.
2. Wszystkie materiały wykorzystane do realizacji prac objętych umową dostarczy **Wykonawca** własnym transportem i na własny koszt
  3. W trakcie wykonywania prac **Wykonawca** wbudowywać będzie wyłącznie materiały fabrycznie nowe, nie posiadające wad fizycznych ani prawnych posiadające niezbędne atesty i certyfikaty

## § 2.

### [Termin realizacji , gwarancje]

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy: .....**2014r**
2. Termin zakończenia realizacji umowy: ..... **2014r**
3. **Wykonawca** udziela gwarancji jakości na ..... miesiący od daty odbioru robót.
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad, **Zamawiający** poinformuje o tym **Wykonawcę** na piśmie wyznaczając mu termin do ich usunięcia nie krótszy niż 7 dni od daty powiadomienia. W przypadku, gdy w wyżej wymienionym terminie **Wykonawca** nie usunie wad **Zamawiający** powierzy usunięcie wad osobie trzeciej na koszt **Wykonawcy**, w powyższym przypadku **Zamawiający** nie traci gwarancji udzielonej przez **Wykonawcę**.

## § 3.

### [Prawa i obowiązki Zamawiającego]

#### **Zamawiający zobowiązuje się do :**

1. Przekazania **Wykonawcy** placu budowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty podpisania umowy.
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego
3. Odbioru przedmiotu niniejszej umowy
4. Terminowej zapłaty zamówienia

## § 4.

### [Prawa i obowiązki Wykonawcy]

1. **Wykonawca** zawiadomi z tygodniowym wyprzedzeniem mieszkańców budynku o terminie wykonania remontu poprzez wywieszenie w budynku zawiadomień o terminie realizacji remontu
2. **Wykonawca** gwarantuje **Zamawiającemu**, że usługa zostanie wykonana zgodnie z zasadami etyki zawodowej, według najlepszej wiedzy i z dołożeniem wszelkiej staranności, przy zastosowaniu nowych materiałów posiadających niezbędne atesty i certyfikaty .
3. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za działanie osób sobie podległych lub działających w jego imieniu.
4. **Wykonawca** ma obowiązek przestrzegania przepisów regulaminu porządku domowego obowiązującego w budynku
5. **Wykonawca** ma obowiązek organizacji placu budowy ( wstawienie podlicznika energii elektrycznej)
6. **Wykonawca** w okresie trwania umowy jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia i przedłożenia umowy ubezpieczeniowej na żądanie **Zamawiającemu**
7. **Wykonawca** przekaze **Zamawiającemu** wszelką dokumentację dotyczącą wykonanych prób szczelności wykonanej instalacji oraz jakości, wytrzymałości, a także pochodzenia materiałów użytych do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

## § 5.

### [Realizacja przedmiotu umowy]

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania remontu będącego przedmiotem umowy zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi normami i przepisami a w szczególności w Ustawie Prawo budowlane
2. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność wobec **Zamawiającego** i osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe w związku z wykonaniem czynności i prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy
3. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia całości lub części obiektu wskutek działań prowadzonych przez **Wykonawcę**, **Wykonawca** zobowiązany jest do naprawienia go na własny koszt.

## § 6.

### [Odbiór przedmiotu umowy]

1. Przedmiotem odbioru będą roboty budowlane określone w § 1. umowy
2. O terminie odbioru robót **Wykonawca** powiadomi z siedmiodniowym wyprzedzeniem pisemnie **Zamawiającego** i mieszkańców budynku ( wywieszając ogłoszenie )
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone ,że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub

nieprzeprowadzenia z wynikiem pozytywnym wszystkich wymaganych prób lub posiada wady uniemożliwiające użytkowanie, **Zamawiający** może odmówić odbioru do czasu usunięcia tych wad, lub dokonać odbioru warunkowego, z podaniem terminu na usunięcie wad lub usterek

4. Za datę wykonania przez **Wykonawcę** zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy uznaje się datę odbioru stwierdzoną w protokóle odbioru końcowego po usunięciu ewentualnych usterek wpisanych do protokołu warunkowego.

## § 7.

### [Osoby upoważnione do czynności w zakresie objętym umową]

1. Osobami upoważnionymi przez **Zamawiającego** do kontaktu z **Wykonawcą** w trakcie realizacji niniejszej umowy są:
  - Kazimierz Moszyk – inspektor nadzoru tel. –874282598
  - Małgorzata Kraśnicka- tel. - 874282598
  - Radosław Różański – insp. ds. techn. tel – 874282598W uzasadnionych przypadkach **Zamawiający** może upoważnić inne osoby do wykonania ww czynności.
2. Osobami upoważnionymi przez **Wykonawcę** do kontaktu z **Zamawiającym** w trakcie realizacji niniejszej umowy są:
  - .....
3. Osoby wymienione w ust.1 nie posiadają pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu **Zamawiającego** decyzji niosących skutki finansowe.

## § 8.

### [Wartość przedmiotu umowy]

1. Zgodnie z ofertą **Wykonawcy** w wynagrodzeniu brutto ( które jest wartością całkowitą ) z tytułu wykonania umowy, zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
2. Wynagrodzenie całkowite **Wykonawcy** wynosi:  
Cena zamówienia netto ..... złotych  
(słownie:..... )  
Cena zamówienia brutto ..... złotych w tym VAT ..... %  
(słownie: .....)
3. **Wykonawca** nie może domagać się podwyższenia wynagrodzenia o którym mowa w ust. 2.

## § 9.

## [Zasady płatności ]

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonane i potwierdzone podpisanym protokołem końcowego odbioru robót, nastąpi przelewem na rachunek **Wykonawcy** wskazany w fakturze w terminie 21 dni od daty dostarczenia faktury,
2. **Wykonawca** nie może wystawiać faktur częściowych w trakcie wykonywania zadania. Jediną formą płatności jest faktura końcowa po wykonaniu zadania.
3. Na wystawionej fakturze **Wykonawca** wskaże jako nabywcę dostawy nw. podmiot:

**Wspólnota Mieszkaniowa nr 365, 11-500 Giżycko , ul. Dąbrowskiego 4**  
**NIP – 845-17-95- 201,**

Wykonawca prześle fakturę na adres:

Administrator spółka zo.o.

11-500 Giżycko

ul. Pocztowa 3

4. Za datę płatności przyjmuje się dzień, uznania rachunku bankowego **Wykonawcy** należną mu kwotą.
5. W przypadku opóźnienia w dokonaniu płatności, **Wykonawca** może obciążyć **Zamawiającego** odsetkami ustawowymi.

## § 10.

### [Kary umowne , odstąpienie od umowy]

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** 1 % wartości przedmiotu umowy brutto, określonej w § 8 ust.2 z tytułu odstąpienia od umowy przed przystąpieniem do jej wykonania z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** – za wyjątkiem odstąpienia z powodu „siły wyższej” lub nie sprzyjających warunków atmosferycznych oraz niedotrzymania terminu określonego w § 3 ust.1.
3. **Wykonawca** poniesie wszystkie konsekwencje finansowe i prawne wykonania bez zgody **Zamawiającego** decyzji niosących dla **Zamawiającego** skutki finansowe.
4. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w następujących przypadkach:
  - 0,1 % wartości przedmiotu umowy brutto, określonej w § 8 ust.2 umowy za każdy dzień opóźnienia w terminie wykonania roboty budowlanej określonym w § 2 ust.2
  - 5 % wartości przedmiotu umowy brutto, określonej w § 8 ust.2 umowy z tytułu odstąpienia **Zamawiającego** od umowy w trakcie jej trwania z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**
  - 5 % wartości przedmiotu umowy brutto, określonej w § 8 ust.2 z tytułu nie



- przekazania dokumentacji, o której mowa w § 4 ust. 7 umowy
- **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, gdy kary umowne nie pokrywają wysokości poniesionej szkody
  - kary umowne **Zamawiający** potrąci z należnego wynagrodzenia **Wykonawcy** (faktura VAT), na co **Wykonawca** wyraża zgodę.

## § 11.

### [Pozostałe postanowienia umowy]

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z zawarcia i wykonania umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu, właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy mające związek z przedmiotem umowy, a w szczególności:
  - przepisy ustawy Kodeks cywilny i ustawy Prawo budowlane.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
5. Umowa zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez obie strony.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA