

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I Zamawiający :

**Administrator Sp. z o. o.
11-500 Giżycko
ul. Poczтова 3**

działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miejskiej w Giżycku, zgodnie z zawartą umową na wykonanie zamówienia "Zarządzanie gminnym zasobem nieruchomości Miasta Giżycko".

II Przedmiot zamówienia :

Przebudowa wg projektu zalicznikowej instalacji wodociągowej dla komunalnego budynku Warszawska 22A w Giżycku

III Wymagania wobec Wykonawcy zamówienia:

Wykonawca powinien wykazać, że wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej dwa zamówienia polegające na wykonaniu instalacji wodociągowej (referencje, protokoły odbioru robót).

W przypadku pojawienia się dodatkowych prac, zakres ustalić z Zamawiającym.

Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:

- organizację zakupu materiałów ,dostarczenie ich do miejsca wbudowania
- organizację prac, koszty zużytej energii elektrycznej i zużytej wody;
- uporządkowanie pomieszczeń , urządzeń i armatury po robotach,
- zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- zabezpieczenie miejsca pracy,
- odszkodowania za wyrządzone szkody w trakcie robót.
- wykonanie dokumentacji powykonawczej z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku robót - geodezyjną inwentaryzację powykonawczą
- płukanie i dezynfekcja wykonanego rurociągu

IV Termin realizacji :

8 tygodni od dnia podpisania umowy

V Opis przygotowania oferty i informacja o udzielaniu wyjaśnień

1. Zaleca się, aby Wykonawca pozyskał dla siebie na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty oraz przy zawieraniu umowy na wykonanie robót (odwiedził i zbadał miejsce robót) gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszty takiej wizyty ponosi Wykonawca.
2. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z oferentami z ramienia Zarządcy budynku jest
P. Krzysztof Konopka
tel. 87-428-25-80

VI Wymagane dokumenty:

1. Wypełniony formularz oferty cenowej
2. Podpisany wzór umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia
3. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, dostarczona

najpóźniej do dnia podpisania umowy. Może być kserokopia dokumentów ubezpieczeniowych.

VII Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Administratora sp. z o. o. w Giżycku, ul. Pocztowa 3, 11-500 Giżycko
2. Termin składania ofert upływa dnia **30.06.2016r, godz. 10:00**

VIII Kryterium oceny ofert:

Ocenić będzie cena ofertowa brutto będąca sumą ceny netto i obowiązującym podatkiem VAT oraz wiarygodność Firmy i jakość wcześniej wykonywanych robót.

Formularz oferty cenowej

Firma :

Z siedzibą w przy ul.

REGON

NIP

tel..... faks..... mail.....

reprezentowana przez :

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na: **Przebudowę wg projektu zalicznikowej instalacji wodociągowej dla komunalnego budynku Warszawska 22A w Giżycku**, po zapoznaniu się z projektem i warunkami umowy, a także w oparciu o pozyskane przez siebie informacje dotyczące ww. robót - oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty za następującą cenę ryczałtową

1. **Cena ryczałtowa brutto :.....zł**

słownie :

w tym roboty wykonane w obrębie piwnic wyniosą brutto :.....zł

słownie :

2. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zakresu robót

3. Oświadczamy, że dokonaliśmy własnego przedmiaru zakresu i oceny warunków wykonania robót

4. W przypadku wyboru naszej oferty osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym (uprawnionej do realizacji usługi) będzie przedstawiciel Wykonawcy w osobie:

5.tel. kontaktowy.....

5. Oświadczamy, że akceptujemy warunki wykonania i rozliczenia robót określone w projekcie umowy

6. W załączeniu przedstawiamy wykaz wykonanych robót o podobnych zakresach zrealizowanych przez naszą firmę w ostatnich trzech latach

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

.....dn.....

UMOWA nr /2016

zawarta dnia2016r. w Giżycku pomiędzy

Administratorem Sp. z o. o.
11-500 Giżycko
ul. Poczтова 3

działającą w imieniu i na rzecz Gminy Miejskiej w Giżycku , zgodnie z zawartą umową na wykonanie zamówienia "Zarządzaniem gminnym zasobem nieruchomości Miasta Giżycko ".

wpisaną do KRS przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000141412, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 169 000 zł. , w której imieniu występuje :**Tadeusz Kosior – Prezes Zarządu** zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”.

a

Panem/ Panią.....
prowadzącym (cą) działalność gospodarczą pod firmą :

.....
zamieszkałym (łą) w przy ul.
wpisaną do **Centralnej Ewidencji i informacji Działalności Gospodarczej**
posiadającym (cą) **NIP** :
zwanym (ną) dalej w umowie "**Wykonawcą**"

Stosownie do dokonanego przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – art. 39 (tekst jednolity Dz. U. Nr 19 z dnia 9.02.2004 r. poz. 177).

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przy użyciu własnych materiałów i urządzeń roboty budowlane polegające na **wykonaniu przebudowy zalicznikowej instalacji wodociągowej wg projektu dla komunalnego budynku Warszawska 22A w Giżycku**
2. Przedmiot umowy Wykonawca wykona w oparciu o dostarczony przez Zamawiającego Projekt Budowlany oraz ofertę Wykonawcy
3. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru swojej działalności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i Polskimi Normami.
4. Wykonawca potwierdza, że przed podpisaniem niniejszej umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności dokonał oględzin terenu robót i zapoznał się ze stanem istniejącym.
5. Roboty powinny być prowadzone w taki sposób, aby nie zakłócać życia mieszkańców okolicznych budynków.

§ 2. Termin realizacji

1. Termin realizacji zamówienia: **8 tygodni od dnia podpisania umowy.**
2. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do protokolarnego przejęcia terenu robót w ciągu 2 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i należytego zabezpieczenia miejsca realizacji robót wraz z zapleczem w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na terenie budowy i w jej obrębie, jak również przed dostępem osób trzecich. Wykonawca ponosi aż do chwili wykonania przedmiotu umowy pełną odpowiedzialność za przekazany protokolarnie teren prowadzonych robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania miejsca wykonywania robót w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów, śmieci oraz urządzeń, które nie są potrzebne do wykonywania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jako wytwórca odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy jest zobowiązany zagospodarować je zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego zabezpieczenia ewentualnych szkód i awarii spowodowanych przez swoje działania oraz powiadomienia Zamawiającego o ich wystąpieniu
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania własne i swoich pracowników oraz podmiotów, którymi posługuje się lub przy pomocy których wykonuje przedmiot umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że wszystkie zainstalowane materiały i urządzenia są dopuszczone do użytkowania, posiadają wymagane prawem dopuszczenia i certyfikaty.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na czas realizacji robót objętych umową.
9. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru wykonanych robót i będzie uczestniczył w odbiorze oraz uporządkuje plac budowy po zakończeniu wykonywania robót.

§ 4. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego przekazania terenu robót w terminie 2 dni od dnia zawarcia umowy w stanie umożliwiającym wykonawstwo robót oraz udzieli wszelkich niezbędnych informacji dotyczących przekazanego terenu, mających wpływ na prawidłowe prowadzenie robót będących przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązuje się w zakresie od niego zależnym do zapewnienia Wykonawcy warunków do sprawnej i zgodnej z zasadami wynikającymi z realizacji tej umowy, realizacji przedmiotu umowy.

§ 5. Odbiór

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego, będzie bezusterkowo, w sposób zgodny z Projektem Budowlanym i złożoną ofertą przedmiot umowy.
2. Podstawą zgłoszenia do odbioru końcowego jest :
 - 1) dostarczenie przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku robót – geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą, protokołów z próby ciśnieniowej, płukania oraz dezynfekcji, atestów, certyfikatów i gwarancji na użyte materiały i urządzenia.
 - 2) oświadczenie kierownika Wykonawcy (osoby reprezentującej Wykonawcę) dotyczące zgodności wykonania robót z projektem budowlanym oraz przepisami i normami
 - 3) dostarczenie kompletu wszystkich innych dokumentów niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia odbioru.
3. Odbiór końcowy odbywa się w obecności przedstawicieli obu stron i musi być stwierdzony na piśmie w formie protokołu podpisanego przez obie strony.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy na piśmie.

5. Zamawiający zobowiązany jest wyznaczyć datę odbioru przedmiotu umowy i rozpocząć czynności odbioru końcowego nie później niż w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości odbioru przez Wykonawcę.
6. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone istotne wady nadające się do usunięcia, Zamawiający przerwie odbiór końcowy do czasu usunięcia tych wad. Termin usunięcia wad zostanie określony przez strony w protokóle. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o usunięciu wad.
7. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia wówczas :
 - 1) o ile nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie przy uwzględnieniu skali utraty wartości użytkowej lub innej, w zakresie, której wadę stwierdzono;
 - 2) o ile wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, na koszt Wykonawcy.
8. Data podpisania protokołu odbioru końcowego stanowi datę przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy przez Wykonawcę, tj. datę zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
9. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze i przyjęciu ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych, rozpoczynają swój bieg terminy gwarancji i rękojmi.

§ 6.

Gwarancje jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany, w ramach niniejszej umowy przedmiot umowy na 12 miesięcy- liczonej w pełnych miesiącach począwszy od danego miesiąca, w którym przeprowadzono bezusterkowy odbiór końcowy robót będących przedmiotem niniejszej umowy.
2. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o wadach w terminie 14 dni od dnia ich ujawnienia.
3. Jeśli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust.1 jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
5. Po upływie okresu gwarancji, Zamawiający przeprowadzi przy udziale Wykonawcy odbiór pogwarancyjny przedmiotu zamówienia zakończony protokołem odbioru pogwarancyjnego
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 7.

Wynagrodzenie i sposób zapłaty

1. Strony ustaliły, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone przez Wykonawcę w złożonej ofercie stanowiącej integralną część niniejszej umowy, które obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy i nie podlega podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1. ust.1 wynosi
 - 1) netto :
 - słownie :
 - 2) podatek VAT 8 %
 - 3) **brutto** :
słownie :
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie :
 - 1) protokół odbioru końcowego robót podpisany przez obie strony
4. Zamawiający dokona płatności na podstawie faktury VAT wystawionej po podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego robót, o którym mowa w § 5. , przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze , w terminie 21 dni od dnia dostarczenia do siedziby

Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. Na wystawionej fakturze Wykonawca wskaże jako nabywcę :

ADMINISTRATOR Sp. z o. o.
ul. Poczтова 3
11-500 Giżycko
NIP 845-16-66-986

5. Za datę realizacji płatności uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy należną mu kwotą.

§ 8.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za :
 - a) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §7. ust.2 za każdy rozpoczęty dzień liczony od upływu terminu na wykonanie przedmiotu umowy
 - b) opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §7. ust.2 za każdy rozpoczęty dzień liczony od upływu terminu na usunięcie wad
 - c) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §6. ust.2
 - d) nie przekazanie dokumentacji, o której mowa w §5 ust 2 - 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §7. ust.2
2. Zamawiający tylko jeden raz wezwie Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia wad i usterek, stwierdzonych podczas odbioru, albo w okresie gwarancji. Jeżeli pomimo uzgodnienia terminu usunięcia stwierdzonych wad lub usterek, Wykonawca nie przystąpi do napraw lub tych napraw nie dokona albo dokona nieprawidłowo, Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
3. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych, będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy – na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego – odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.
4. Kary umowne Zamawiający potrąci z należnego wynagrodzenia Wykonawcy (faktura VAT) na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 9.

Osoby upoważnione do czynności w zakresie objętym umową

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą w trakcie realizacji niniejszej umowy jest :
Krzysztof Konopka
tel. 87- 428-25-80, kom. 504-099-456
W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może upoważnić inne osoby do wykonania ww. czynności.
2. Osobami upoważnionymi przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji niniejszej umowy jest :
.....
tel.
3. Osoby wymienione w ust. 1 nie posiadają pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe.

§ 10.

Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy a w szczególności:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonania robót wynikających z niniejszej umowy w ciągu 7 dni od daty protokolarnego przekazania placu budowy
 - 2) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z projektem Budowlanym a także niezgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, w sposób nienależyty i nieterminowy.
 - 3) Wykonawca przerwał realizację robót na okres powyżej 7 dni i nie podejmuje ich realizacji pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego.
 - 4) Wykonawca opóźnia się z realizacją umowy tak dalece , że nie gwarantuje to wykonania prac w umownym terminie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe :
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.
 - 2) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół odbioru wykonanych na dzień odstąpienia od umowy robót, który będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
 - 3) Wykonawca niezwłocznie , nie później niż w terminie 3 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone, a o ile tego nie wykona, Zamawiający dokona tego samodzielnie, a kosztami z tego tytułu obciąży Wykonawcę.
 - 4) Zamawiający przejmie z chwilą ostatecznego i bezusterkowego odbioru wykonanych robót , przekazany przez Wykonawcę plac budowy.
3. Odstąpienie oraz rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.

§ 11.

Zmiany umowy

1. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartych w umowie w przypadku:
 - 1) przerw w realizacji robót powstałych wskutek przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego , a w szczególności: ulewnych długotrwałych padów deszczu, nieprzewidzianych silnych mrozów, obfitych opadów śniegu,
 - 2) wstrzymania robót przez Zamawiającego albo przerw w wykonaniu robót powstałych z winy Zamawiającego a spowodowanych okolicznościami, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, mających wpływ na prowadzenie i realizację robót,
 - 3) zmiany przepisów prawnych mających wpływ na cenę umowy, a w szczególności zmiany ustawowej wysokości podatku VAT,
 - 4) zmiany nazwy, adresu firmy, spowodowanej zmianą formy organizacyjno - prawnej, przekształceniem lub połączeniem z inną firmą,
 - 5) inne zmiany , których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z zawarcia i wykonania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Budowlane.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

4. Umowa zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez obie strony,
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki :

1. Oferta Wykonawcy
2. Projekt Budowlany - załącznik nr 1

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :