

# **DOKUMENTACJA PRZETARGOWA**

**przetarg pisemny w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
wartości szacunkowej do 30 tys. euro**

Nazwa zamówienia:

**Remont posadzki korytarzy w budynku Przychodni  
Rejonowej przy ul. Wodociągowa 17 w Giżycku**

Zamawiający :

**ADMINISTRATOR SP. Z O. O.  
ul. Poczтова 3  
11-500 Giżycko  
[www.administrator-gizycko.pl](http://www.administrator-gizycko.pl)**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

Giżycko, dnia 7 lipca 2016 r.

## **1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE:**

1.1. Administrator Sp. z o. o. , ul. Pocztowa 3, 11 – 500 Giżycko, zaprasza do składania ofert w przetargu pisemnym na rzecz Zamawiającego pn.: **Remont posadzki korytarzy w budynku Przychodni Rejonowej przy ul. Wodociągowa 17 w Giżycku**

- Postępowanie prowadzone jest na podstawie niniejszej Dokumentacji przetargowej z zachowaniem zasady konkurencyjności, jawności i równego traktowania Wykonawców.
- Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 112), a nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 – ze zmianami).

1.2. Dane Zamawiającego:

NIP:

**845-16-66-886**

dokładny adres do korespondencji:

**ADMINISTRATOR SP. Z O. O.**

**ul. Pocztowa 3**

**11 – 500 Giżycko**

e-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia:

**admkomunalny@wp.pl**

## **2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

**Przedmiotem zamówienia jest:**

**1. Remont posadzki korytarzy w budynku Przychodni Rejonowej przy ul. Wodociągowa 17 w Giżycku**

Zakres prac:

- rozebranie posadzki z płytek,
- zerwanie posadzek z tworzyw sztucznych,
- szlifowanie posadzek lastrykowych w pomieszczeniach,
- wykonanie warstwy wyrównawczej
- wyłożenie posadzek z wykładzin z tworzyw sztucznych- np. TARKETT o gr. min 2,0 mm (wykładzina elastyczna z PCV, zabezpieczona fabrycznie PUR nie wymagająca woskowania o gr. całkowitej 2,0 mm warstwy użytkowej 2,0 mm ścieralności min  $T < 2 \text{ mm}^3$ , średnia zmierzona wartość wgniecenia resztkowego 0,02 mm reakcja na ogień wg normy EN434: <0,40%, charakteryzującym się brakiem uszkodzeń przy oddziaływaniu kółek, krzeseł, nie sprzyja rozwojowi grzybów i bakterii, posiada klasę A dla pomieszczeń sterylnych wg normy ASTM F51/100, antypoślizgowa R9),
- posadzki płytkowe z kamieni sztucznych; płytki 30x30 cm układane na klej metodą kombinowaną. Płytki gres przeznaczone na posadzki powinny charakteryzować się niską nasiąkliwością i ścieralnością (kl. min. IV), antypoślizgowością odpornością na uderzenia

*Szczegółowy zakres w załączonym przedmiarze prac do dokumentacji przetargowej- załącznik nr 4*

## **3. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

3.1. Termin zakończenia robót **do 30.09.2016r.**

3.2. Miejscem wykonania zamówienia są działki geod. Nr: 1063/3

## **4. ZAWARTOŚĆ OFERTY:**

Wykonawca powinien dostarczyć następujące dokumenty:

1. Formularz oferty cenowej przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 1 do dokumentacji przetargowej
2. „Wzór umowy” podpisany przez osoby uprawnione, wypełniony zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 2
3. Kosztorys ofertowy sporządzony według wzoru określonego w Załączniku nr 3, zgodnie z przedmiarem robót określonym w Załączniku nr 4 w dokumentacji przetargowej.

## **5. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Katarzyna Dubowska

-

Zarządca zasobów komunalnych

Administrator sp. z o. o.

ul. Pocztowa 3

tel. 87 428 25 80

e-mail: admkomunalny@wp.pl

## **6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT:**

6.1 Termin składania ofert upływa **dnia 18 lipca 2016 roku o godz. 10.00**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

6.2 Oferty osobiście dostarczone do siedziby Zamawiającego należy złożyć w Sekretariacie ADMINISTRATOR SP. Z O. O.

6.3 Oferty przesłane do siedziby Zamawiającego przesyłką pocztową czy kurierską, należy zaadresować:

**ADMINISTRATOR SP. Z O. O.**

**ul. Poczta 3**

**11 – 500 Giżycko**

6.4 Publiczne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 18 lipca 2016 roku, o godz. 10.05** w siedzibie ADMINISTRATOR Sp. z o. o., ul. Poczta 3, 11-500 Giżycko, pok. 8.

6.5 Dokumentację przetargową można odebrać w siedzibie ADMINISTRATOR Sp. z o. o., pok. 8. , w godz. 8.00 – 14.00 po wcześniejszym złożeniu telefonicznego zapotrzebowania na nr tel.: 87 428 25 80 lub pobrać ze strony internetowej Zamawiającego.

## **7. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT ORAZ OPIS OKREŚLENIA CENY:**

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Cena /ryczałtowa cena określona w formularzu oferty cenowej/ - 100 pkt.

Cena będzie obliczana wg następującej formuły:

$$\text{cena oferty} = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty kosztorys ofertowy sporządzony według wzoru - załącznik nr 3.

## **8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

8.1 Zamawiający zastrzega prawo do:

- zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert,
- żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie przetargu,
- odrzucenia oferty jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość cen.
- odrzucenia oferty, jeżeli Wykonawca nie wykaże, że w okresie ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej dwa zamówienia polegające na wyłożeniu posadzek z wykładzin z tworzyw sztucznych- np. TARKETT o gr. min 2,0 mm na kwotę nie mniejszą niż 30 tys zł. w przypadku podmiotów, które wykonały podobne zamówienia na zlecenie spółek PGM i Administrator referencje nie są wymagane.
- odrzucenie oferty w sytuacji gdy wyjaśnienia oferenta dotyczące kalkulacji oferty względnie sposobu jej wykonania nie dają w ocenie Zamawiającego gwarancji prawidłowego wykonania zadania.

8.2 Okres związania ofertą: 21 dni od daty terminu składania ofert.

## **9. ZAŁĄCZNIKI:**

Następujące załączniki stanowią integralną część dokumentacji przetargowej:

- Załącznik nr 1 do dokumentacji przetargowej - Formularz oferty cenowej,
- Załącznik nr 2 do dokumentacji przetargowej - „Wzór Umowy”,
- Załącznik nr 3 do dokumentacji przetargowej - Kosztorys ofertowy
- Załącznik nr 4 do dokumentacji przetargowej - Przedmiar robót

dokumentacja przetargowa wraz z załącznikami  
zawiera 11 stron ponumerowanych

## FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

na wykonanie zamówienia:

**„Remont posadzki korytarzy w budynku Przychodni Rejonowej przy ul. Wodociągowa 17  
w Giżycku”**

Wykonawca:

.....  
mający swą siedzibę w: ....., ul. ....

NIP: .....; REGON: .....

1. Po zapoznaniu się z warunkami umowy, a także w oparciu o pozyskane przez siebie informacje dotyczące ww. zamówienia, my niżej podpisani, niniejszym oferujemy wykonanie oferowanych prac oraz usunięcie wszelkich wad zgodnie z warunkami umowy na ryczałtową kwotę:

\*netto..... PLN/słownie:.....  
..... złotych/

\*VAT..... PLN/słownie:.....  
..... złotych/

\*brutto..... PLN/słownie:.....  
..... złotych/

2. Warunki płatności: 21 dnia od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **30.09.2016 r.**

4. Okres rękojmi: trzy lata.

5. Jeśli nasza oferta zostanie przyjęta, podejmujemy się podpisać umowę w terminie 5 dni od daty ostatecznego wyboru oferty.

6. Załączamy kosztorys ofertowy robót (Załącznik nr 3).

7. Wskaźniki użyte do kalkulacji wartości zamówienia:

• robocizna r-g = ..... zł /słownie: ...../,

• koszty pośrednie Kp = ..... % /od R + S/,

• zysk Z = ..... % /od R + S + Kp/,

• koszty zakupu Kz = ..... % /od M/,

• Ceny jednostkowe robót z kosztorysu ofertowego /Załącznik nr 3/ oraz wskaźniki podane w pkt 7 będą stanowiły podstawę do rozliczenia robót zaniechanych, zamiennych, dodatkowych.

8. Zgadamy się przestrzegać niniejszej oferty przez okres 21 dni od daty złożenia ofert w przetargu pisemnym, a w przypadku wybrania oferty przez cały czas trwania umowy. Pozostanie ona dla nas wiążąca i może zostać przyjęta w dowolnym czasie przed upływem tego okresu.

..... dnia .....

Podpisał .....

występujące w charakterze .....

w pełni upoważniony do podpisania ofert dla i w imieniu .....

Adres: .....

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy

## UMOWA NR

W dniu ..... w Giżycku pomiędzy ADMINISTRATOR Sp. z o. o., ul. Poczтовая 3, 11–500 Giżycko, działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miejskiej Giżycko zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

Prezes Zarządu – Tadeusz Kosior,

a

.....  
.....  
mającym swą siedzibę w ....., ul. ....

NIP:.....; REGON: .....

zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”, którą reprezentuje:

.....  
w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy została zawarta umowa o następującej treści:

### PRZEDMIOT UMOWY

#### § 1

**Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zadania pn.:**

1. Remont posadzki korytarzy w budynku Przychodni Rejonowej przy ul. Wodociągowa 17 w Giżycku

Zakres prac:

- rozebranie posadzki z płytek,
  - zerwanie posadzek z tworzyw sztucznych,
  - szlifowanie posadzek lastrykowych w pomieszczeniach,
  - wykonanie warstwy wyrównawczej
  - wyłożenie posadzek z wykładzin z tworzyw sztucznych- np. TARKETT o gr. min 2,0 mm (wykładzina elastyczna z PCV, zabezpieczona fabrycznie PUR nie wymagająca woskowania o gr. całkowitej 2,0 mm warstwy użytkowej 2,0 mm ścieralności min  $T < 2 \text{ mm}^3$ , średnia zmierzona wartość wgniecenia resztkowego 0,02 mm reakcja na ogień wg normy EN434: <0,40%, charakteryzującym się brakiem uszkodzeń przy oddziaływaniu kółek, krzeseł, nie sprzyja rozwojowi grzybów i bakterii, posiada klasę A dla pomieszczeń sterylnych wg normy ASTM F51/100, antypoślizgowa R9),
  - posadzki płytkowe z kamieni sztucznych; płytki 30x30 cm układane na klej metodą kombinowaną. Płytki gres przeznaczone na posadzki powinny charakteryzować się niską nasiąkliwością i ścieralnością (kl. min. IV), antypoślizgowością odpornością na uderzenia
- Szczegółowy zakres w kosztorysie ofertowym- załącznik nr 4*

Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania terenem na cele budowlane, na którym zrealizowany zostanie przedmiot niniejszej umowy.

### OBOWIĄZKI STRON

#### § 2

**1. Do obowiązków Zamawiającego należy:**

- wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy w dniu podpisania Umowy.
- odbiór przedmiotu niniejszej Umowy.
- terminowa zapłata wynagrodzenia.

**2. Do obowiązków Wykonawcy należy:**

1) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z:

- a) przedmiarem prac,
  - b) ofertą Wykonawcy,
  - c) przepisami techniczno-budowlanymi,
  - d) obowiązującymi normami,
  - e) zasadami wiedzy technicznej,
- 2) Wykonanie i utrzymanie na swój koszt zaplecza, zapewnienie mediów niezbędnych do realizacji robót budowlanych, zabezpieczenie mienia znajdującego się na terenie budowy, a także prowadzenie robót zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, p.poż., sanitarnymi oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa.
  - 3) Zapewnienie osoby odpowiedzialnej za realizację umowy.
  - 4) Prowadzenie wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawnymi.
  - 5) W razie potrzeby uzyskanie zezwoleń na prowadzenie robót od właściwych jednostek uprawnionych do wydawania zezwoleń na terenach będących w ich zarządzie z jednoczesnym powiadomieniem o przystąpieniu do realizacji tych robót.
  - 6) Usuwanie na bieżąco usterek stwierdzonych w trakcie realizacji robót.
  - 7) Usuwanie wszelkich usterek stwierdzonych podczas odbiorów przeprowadzanych zgodnie z postanowieniami § 8 niniejszej Umowy, w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych.
  - 8) Zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy.
  - 9) Zgłaszanie Zamawiającemu wykonanych robót ulegających zakryciu.
  - 10) Postępowanie na koszt Wykonawcy z odpadami powstałymi w toku wykonywania robót budowlanych zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. z udokumentowaniem przeprowadzonych czynności.
  - 11) Przekazanie Zamawiającemu po zakończeniu budowy jednego egzemplarza dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej z naniesionymi zmianami, które wynikły w trakcie realizacji robót, ponosząc koszt wprowadzenia zmian.
  - 12) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, w zakresie wykonania robót budowlanych z dostarczonych przez siebie nowych materiałów. Nowe, nieużywane materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę powinny odpowiadać przepisom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane ( Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz.1118 z późn. zm.).
  - 13) Okazanie na żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) certyfikatu (deklaracji) zgodności z obowiązującymi normami lub w przypadku ich braku właściwą aprobatę techniczną w stosunku do wbudowanych materiałów.
  - 14) Informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
  - 15) Materiały z rozbiórki nie nadające się do użytku Wykonawca zagospodaruje na własny koszt i we własnym zakresie zgodnie z Ustawą z dnia 27 kwietnia 2003 r. o odpadach (Dz. U. nr 62 poz. 628 z 2003 r. z późn. zm.).
  - 16) **Zapewnienie w trakcie realizacji robót możliwości ciągłości funkcjonowania Przychodni Rejonowej, a w szczególności zapewnienie możliwości dojścia dla ludzi. Zaleca się by prace były wykonywane po godz. 18 - tej lub w soboty i niedzielę przez cały dzień.**

## TERMINY I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

### § 3

1. Termin przekazania placu budowy – w dniu podpisania umowy.
  - Termin wykonania zamówienia i przekazania obiektów dla Zamawiającego do użytkowania: **30.09.2016 r.**
  - Miejscem wykonania zamówienia jest budynek Przychodni Rejonowej w Giżycku przy ul. Wodociągowa 17 - działka nr 1063/3.

## WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

### § 4

1. Za wykonane roboty Strony określają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości ..... złotych  
/słownie: ..... i .... /100 złotych/  
Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT.
2. Cena (ryczałtowa) brutto za wykonanie przedmiotu umowy zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia jak również nie ujęte w niej, a bez których nie można wykonać zamówienia. W szczególności są to koszty:
  - organizacji placu budowy,
  - dozoru budowy,
  - wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania terenu budowy,
  - zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - zasilania elektrycznego placu budowy,
  - zużytej energii elektrycznej i wody,
  - ubezpieczenia budowy,
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaniechania niektórych robót, których wykonanie nie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, a nadto do wprowadzenia robót zamiennych i dodatkowych.
4. Rozliczenie robót zaniechanych lub zamiennych nastąpi kosztorysem zamiennym, przy zastosowaniu ofertowych cen jednostkowych robót lub wskaźników użytych do kalkulacji wartości zamówienia z Formularza cenowego oferty:
  - robocizna  $r-g$  = .....zł
  - koszty pośrednie  $Kp$  = .....% /od  $R + S$ /,
  - zysk  $Z$  = ..... % /od  $R + S + Kp$ /,
  - koszty zakupu  $Kz$  = .....% /od  $M$ /,
  - ceny materiałów oraz sprzętu z oferty, a w przypadku ich braku wg faktur zakupu lub cen najmu sprzętu wynegocjowanych i zaakceptowanych przez Zamawiającego.Wartość kosztorysowa odpowiednio zmniejszy lub zwiększy wartość wynagrodzenia ryczałtowego.

## ZASADY PŁATNOŚCI WYNAGRODZENIA

### § 5

- Rozliczenie pomiędzy stronami za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktury i protokołu odbioru robót, będącego podstawą jej wystawienia.
- Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru robót.
- Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
- Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
- Podmiotem realizującym zamówienie, na którego będą wystawiane faktury jest **ADMINISTRATOR Sp. z o. o. ul. Poczтовая 3, 11-500 Giżycko, NIP 845-16-66-886**

## ODBIORY ROBÓT

### § 6

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - odbiory robót zanikających,
  - odbiór końcowy
2. Odbiory robót zanikających dokonywane będą w terminie 2 dni od dnia ich zgłoszenia Zamawiającemu.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) **jeżeli wady nadają się do usunięcia**, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub odebrać dzieło i zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin,

b) **jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:**

- jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
- jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu umowy zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w umowie oraz domagania się od Wykonawcy naprawienia szkód powstałych na skutek opóźnienia.

4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, braku dokumentacji powykonawczej lub nie przeprowadzenia z wynikiem pozytywnym wszystkich wymaganych prób lub posiada wady uniemożliwiające użytkowanie, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia tych wad lub dokonać odbioru warunkowego, z podaniem terminu na usunięcie wad lub usterek.

5. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy uznaje się datę zakończenia robót stwierdzoną w protokole odbioru końcowego zadania.

6. W przypadku odmowy końcowego odbioru Wykonawca poniesie koszty utrzymania związane z niezbędnym funkcjonowaniem zadania.

## **KARY UMOWNE**

### **§ 7**

Strony postanawiają, że w przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej Umowy obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne naliczane w następujących przypadkach:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:

- a) karę za zwłokę w przekazaniu placu budowy oraz dostarczeniu dokumentacji technicznej, w stosunku do terminu ustalonego w § 3 ust. pkt. 1 niniejszej umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy – za każdy dzień zwłoki,
- b) karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu:

- a) karę za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego przysługującego za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy – za każdy dzień zwłoki,
- b) karę za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego lub w okresie gwarancji, rękojmi za wady licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad – w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego – za każdy dzień zwłoki,
- c) karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
- d) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę Zamawiającemu na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu Cywilnego powstałej należności w związku z naliczeniem kary umownej.
- e) W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający zastrzega prawo potrącenia ich z wynagrodzenia Wykonawcy.
- f) Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 Kodeksu Cywilnego do wysokości poniesionej szkody.
- g) Spowodowane przez siebie ewentualne szkody Wykonawca usunie na własny koszt.

## **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

### **§ 8**

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w następujących przypadkach:

- a) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy, gdy:
- b) Zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy;
- c) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej Umowy;



- d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał je i nie kontynuuje ich przez okres co najmniej 5 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
- e) Wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
- f) Stwierdzi, że roboty stanowiące przedmiot umowy wykonywane są w sposób sprzeczny z umową; Zamawiający wówczas odstąpi od umowy lub wyznaczy dodatkowy termin na usunięcie wad lub zmianę sposobu wykonania robót.
2. Za prace wykonane do czasu odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za prace faktycznie wykonane.
3. Odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy następuje z chwilą wręczenia Wykonawcy pisma, w którym oprócz przyczyny odstąpienia od umowy podany jest termin rozpoczęcia komisyjnego odbioru dotychczas wykonanych robót.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy, jeżeli:
- Zamawiający opóźnia termin przekazania placu budowy wraz z dokumentacją techniczną o 30 dni roboczych od daty określonej w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy;
  - Zamawiający zalega z płatnością wymagalnych należności powyżej 60 dni.
  - Odstąpienie od niniejszej Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- w terminie 7 dni od daty odstąpienia od niniejszej umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
  - Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od niniejszej Umowy;
  - Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od niniejszej Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
  - Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od niniejszej Umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca odpowiada, niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione;
  - Zamawiający, w razie odstąpienia od niniejszej Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
    - dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
    - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy w ciągu 30 dni od daty podpisania przez Strony niniejszej Umowy protokołu inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia.

## **RĘKOJMIA**

### **§ 9**

- Rękojmia na wykonane roboty i wbudowane urządzenia przysługuje na okres trzech lat. Bieg rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru niniejszej Umowy.
- Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej Umowy w okresie rękojmi - w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego.
- W przypadku gdy Wykonawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie nie dłuższym niż 7 dni lub nie usunie wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy, przez zatrudnienie osób trzecich – bez utraty praw wynikających z rękojmi.
- Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzane pisemnie.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 10**

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Każda zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.
3. Dopuszcza się z przyczyn niezależnych od wykonawcy możliwość przedłużenia umowy w formie aneksu do umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego wraz z przepisami wykonawczymi oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## FORMULARZ WYCENY ROBÓT- KOSZTORYS OFERTOWY

Rodzaj robót:

| Lp.          | Podstawa | Grupy i rodzaje robót<br>Opis roboty podstawowej<br>(elementu rozliczeniowego) | Jedn. | Ilość | Cena<br>jedn.<br>zł | Wartość<br>zł |
|--------------|----------|--|-------|-------|---------------------|---------------|
| 1            | 2        | 3  | 4     | 5     | 6                   | 7             |
|              |          |  |       |       |                     |               |
|              |          |  |       |       |                     |               |
|              |          |  |       |       |                     |               |
| <b>RAZEM</b> |          |  |       |       |                     |               |

## WYKAZ MATERIAŁÓW Z UWZGLĘDNIENIEM ILOŚCI I CEN JEDNOSTKOWYCH

| l.p. | Wyszczególnienie materiałów | Jedn. | Ilość | Cena<br>jednostkowa | Wartość<br>(zł) |
|------|-----------------------------|-------|-------|---------------------|-----------------|
| 1.   | 2.                          | 3.    | 4.    | 5.                  | 6.              |
|      |                             |       |       |                     |                 |
|      |                             |       |       |                     |                 |
|      |                             |       |       |                     |                 |
|      |                             |       |       |                     |                 |

## WYKAZ JEDNOSTEK SPRZĘTU Z UWZGLĘDNIENIEM ILOŚCI M-G I CEN JEDNOSTKOWYCH

| l.p. | Rodzaj sprzętu | Ilość m-g | Cena jednostkowa | Wartość<br>(zł) |
|------|----------------|-----------|------------------|-----------------|
| 1.   | 2.             | 3.        | 4.               | 5.              |
|      |                |           |                  |                 |
|      |                |           |                  |                 |
|      |                |           |                  |                 |

.....  
(miejsowość i data)

.....  
( podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy)